

# **КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

## **РАСПОРЯЖЕНИЕ 16 марта 2020 г. № 20-р**

### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ НОРМАТИВНЫХ ЗАТРАТ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

В соответствии с частью 5 статьи 19 Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, определенных в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации наиболее значимых учреждений науки, образования, культуры и здравоохранения, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, а также Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», Государственной корпорации по космической деятельности «Роскосмос» и подведомственных им организаций», постановлением администрации города Ставрополя от 19.07.2016 № 1600 «Об утверждении Требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок для обеспечения муниципальных нужд, содержанию указанных правовых актов и обеспечению их исполнения в городе Ставрополе», постановлением администрации города Ставрополя от 02.12.2016 № 2747 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций Ставропольской городской Думы, контрольно-счетной палаты города Ставрополя, администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений», заключением комитета финансов и бюджета администрации города Ставрополя от 11.03.2020 г. № 07-07/03-20/829

1. Утвердить прилагаемые нормативные затраты на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя согласно Приложению к настоящему распоряжению.

2. Признать утратившим силу приказ председателя контрольно-счетной палаты города Ставрополя от 12.12.2017 № 52/2-од «Об утверждении нормативных затрат на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя».

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

4. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

---

Председатель  
М.К. КОЛЕСОВА

**Приложение  
к распоряжению  
контрольно-счетной  
палаты города  
Ставрополя  
от 16 марта 2020 г. № 20-р**

## **НОРМАТИВНЫЕ ЗАТРАТЫ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ФУНКЦИЙ КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНОЙ ПАЛАТЫ ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ**

Нормативные затраты на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя регулируют порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя в части закупок товаров, работ и услуг, порядок расчета которых определен Правилами определения нормативных затрат на обеспечение функций Ставропольской городской Думы, контрольно-счетной палаты города Ставрополя, администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений, утвержденных постановлением администрации города Ставрополя от 02.12.2016 № 2747 «О Правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций Ставропольской городской Думы, контрольно-счетной палаты города Ставрополя, администрации города Ставрополя, отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации города Ставрополя, в том числе подведомственных им муниципальных казенных учреждений».

Нормативные затраты применяются контрольно-счетной палаты города Ставрополя для обоснования объекта и (или) объектов закупок, включенных в план-график закупок в соответствии с частью 1 статьи 18 Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон № 44-ФЗ).

Нормативные затраты применяются при формировании бюджетной росписи, а также для обоснования объекта, и (или) объектов закупки. Общий объем затрат на 2020 год, связанных с закупкой товаров, работ, услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может превышать объем доведенных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета. Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе контрольно-счетной палаты города Ставрополя и исходя из объема доведенных в установленном порядке, как главному распорядителю и получателю бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг в рамках исполнения бюджета в соответствии с нормативами. При расчете нормативных затрат следует руководствоваться расчетной (штатной) численностью работников.

К видам нормативных затрат относятся: затраты на информационно-коммуникационные технологии, затраты на дополнительное профессиональное образование работников и прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций).

При определении нормативных затрат применяется цена товара, работы, услуги, которая определяется в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 44-ФЗ.

Количество планируемых к приобретению товаров (основных средств и материальных запасов) определяется с учетом фактического наличия количества товаров, учитываемых на балансе контрольно-счетной палаты города Ставрополя.

Периодичность приобретения товаров, относящихся к основным средствам, определяется исходя из установленных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете сроков их полезного использования или исходя из предполагаемого срока их фактического использования. При этом предполагаемый срок фактического использования товаров, относящихся к основным средствам, не может быть меньше срока полезного использования товаров, относящихся к основным средствам, определяемого в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о бухгалтерском учете.

## I. Затраты на информационно-коммуникационные технологии

### Затраты на услуги связи

1. Затраты на абонентскую плату ( $Z_{аб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{аб} = \sum_{i=1}^n Q_{i аб} \times H_{i аб} \times N_{i аб},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i аб}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети местной телефонной связи, используемых для передачи голосовой информации (далее – абонентский номер для передачи голосовой информации) с i-й абонентской платой;

$H_{i аб}$  - ежемесячная i-я абонентская плата в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации;

$N_{i аб}$  - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

n - количество типов абонентской платы за предоставление услуги местной телефонной связи.

2. Затраты на повременную оплату местных, междугородних и международных телефонных соединений ( $Z_{пов}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пов} = \sum_{g=1}^k Q_{g м} \times S_{g м} \times P_{g м} \times N_{g м} + \sum_{i=1}^n Q_{i мг} \times S_{i мг} \times P_{i мг} \times N_{i мг} + \sum_{j=1}^m Q_{j мн} \times S_{j мн} \times P_{j мн} \times N_{j мн},$$

где

$\sum$  - знак суммы;

$Z_{пов}$  - затраты на повременную оплату местных, междугородных и международных телефонных соединений;

$Q_{g м}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для местных телефонных соединений, с  $g$ -м тарифом;

$S_{g м}$  - продолжительность местных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по  $g$ -му тарифу;

$P_{g м}$  - цена минуты разговора при местных телефонных соединениях по  $g$ -му тарифу;

$N_{g м}$  - количество месяцев предоставления услуги местной телефонной связи по  $g$ -му тарифу;

$Q_{i мг}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для междугородных телефонных соединений, с  $i$ -м тарифом;

$S_{i мг}$  - продолжительность междугородных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский телефонный номер для передачи голосовой информации по  $i$ -му тарифу;

$P_{i мг}$  - цена минуты разговора при междугородных телефонных соединениях по  $i$ -му тарифу;

$N_{i мг}$  - количество месяцев предоставления услуги междугородной телефонной связи по  $i$ -му тарифу;

$Q_{j мн}$  - количество абонентских номеров для передачи голосовой информации, используемых для международных телефонных соединений, с  $j$ -м тарифом;

$S_{j мн}$  - продолжительность международных телефонных соединений в месяц в расчете на один абонентский номер для передачи голосовой информации по  $j$ -му тарифу;

$P_{j мн}$  - цена минуты разговора при международных телефонных соединениях по  $j$ -му тарифу;

$N_{j мн}$  - количество месяцев предоставления услуги международной телефонной связи по  $j$ -му тарифу;

$k$  - количество тарифов, по которым предоставляется услуга местных телефонных соединений;

$n$  - количество тарифов, по которым предоставляется услуга междугородных телефонных соединений;

$m$  - количество тарифов, по которым предоставляется услуга международных телефонных соединений.

№ п/п	Наименование	Количество абонентских номеров	Количество месяцев	Продолжительность соединения в месяц в расчете на один номер	Предельная цена минуты разговора (руб.)
1	услуги общедоступной местной и внутризоновой связи	12	12 месяцев	безлимитно	согласно установленным тарифам
2	услуги междугородной телефонной связи	12	12 месяцев	безлимитно	

3	услуги международной телефонной связи	12	12 месяцев	безлимитно	
---	---------------------------------------	----	------------	------------	--

3. Затраты на оплату услуг подвижной связи ( $Z_{\text{сот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ сот}} \times P_{i \text{ сот}} \times N_{i \text{ сот}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ сот}}$  - количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи (далее – номер абонентской станции)  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i \text{ сот}}$  - ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции  $i$ -й должности в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$N_{i \text{ сот}}$  - количество месяцев предоставления услуги подвижной связи по  $i$ -й должности;

$n$  - количество должностей.

№ п/п	Категория должностей	Количество должностей	Количество абонентских номеров пользовательского (оконечного) оборудования, подключенного к сети подвижной связи	Ежемесячная цена услуги подвижной связи в расчете на один номер сотовой абонентской станции	Количество месяцев предоставления услуги подвижной связи
1	Председатель – высшая группа должностей	1	не более 1 единицы в расчете на одну должность	не более 1,20 тыс. рублей за 1 единицу	12
2	Заместитель председателя – главная группа должностей	1	не более 1 единицы в расчете на одну должность	не более 1,10 тыс. рублей за 1 единицу	12
3	Ведущая группа должностей	13	не более 1 единицы на одну должность	не более 1,0 тыс. рублей за 1 единицу	12
4	Старшая группа должностей	1	не более 1 единицы на одну должность	не более 0,75 тыс. рублей за 1 единицу	12

4. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг Интернет-провайдеров для планшетных компьютеров ( $Z_{инп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{инп} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{инп}} \times P_{i_{инп}} \times N_{i_{инп}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i_{инп}}$  - количество SIM-карт по i-й должности в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i_{инп}}$  - ежемесячная цена в расчете на одну SIM-карту по i-й должности;

$N_{i_{инп}}$  - количество месяцев предоставления услуги передачи данных по i-й должности в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

n - количество должностей.

№ п/п	Должность (группа, категория должностей)	Количество SIM-карт	Расходы на услуги связи в месяц, рублей	Количество месяцев предоставления услуги передачи данных
1	Председатель – высшая группа должностей	не более 1 единицы	не более 1000	12
2	Заместитель председателя – главная группа должностей	не более 1 единицы	не более 1000	12
3	Ведущая группа должностей	не более 1 единицы	не более 500	12

5. Затраты на передачу данных с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и услуг Интернет-провайдеров ( $Z_{ин}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ин} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{ин}} \times P_{i_{ин}} \times N_{i_{ин}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i_{ин}}$  - количество каналов передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью;

$P_{i_{ин}}$  - месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет» с i-й пропускной способностью в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$N_{i_{ин}}$  - количество месяцев аренды канала передачи данных сети

«Интернет» с i-й пропускной способностью.

№ п/п	Наименование	Количество каналов передачи данных	Месячная цена аренды канала передачи данных сети «Интернет»	Количество месяцев аренды канала передачи данных сети «Интернет»
1	услуги по обеспечению доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» пропускной способностью не менее 20 Мбит/с	1	7000	12 месяцев

6. Затраты на оплату услуг по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений ( $Z_{шт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{шт} = \sum_{i=1}^n Q_{i_{шт}} \times P_{i_{шт}} \times N_{i_{шт}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i_{шт}}$  - количество организованных цифровых потоков с i-й абонентской платой в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i_{шт}}$  - ежемесячная i-я абонентская плата за цифровой поток;

$N_{i_{шт}}$  - количество месяцев предоставления услуги с i-й абонентской платой;

n - количество типов абонентской платы за услуги по предоставлению цифровых потоков для коммутируемых телефонных соединений.

№ п/п	Наименование	Количество услуг	Предельная месячная цена	Количество месяцев аренды канала передачи данных
1	услуги связи в сфере информационно-коммуникационных технологий	1	3000	12 месяцев

### Затраты на содержание имущества

7. При определении затрат на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт, указанный в пунктах 8 - 13, применяется перечень работ по техническому обслуживанию, регламентно-профилактическому ремонту и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленный в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения таких работ.

8. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{рвт}$ ) определяются по формуле:

Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт вычислительной техники ( $Z_{рвт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рвт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ рвт} \times P_{i\ рвт}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\ рвт}$  - фактическое количество  $i$ -й вычислительной техники, но не более предельного количества  $i$ -й вычислительной техники;

$P_{i\ рвт}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта в расчете на одну  $i$ -ю вычислительную технику в год;

$n$  - количество вычислительной техники, подлежащей техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

Предельное количество  $i$ -х рабочих станций ( $Q_{i\ рвт\ предел}$ ) определяется с округлением до целого числа по формулам:

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 0,2$$

- для закрытого контура обработки информации,

$$Q_{i\ рвт\ предел} = Ч_{оп} \times 1,5$$

- для открытого контура обработки информации,

где:

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 13 октября 2014 г. № 1047 «Об Общих правилах определения нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами и муниципальных органов, включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения» (далее – Общие правила определения нормативных затрат);

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для закрытого контура обработки информации;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество вычислительной техники для открытого контура обработки информации.

9. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{сби}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сби} = \sum_{i=1}^n Q_{i\ сби} \times P_{i\ сби}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\ сби}$  - количество единиц  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;



$P_{i\text{сби}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной единицы  $i$ -го оборудования в год;

$n$  - количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации, подлежащего техническому обслуживанию и регламентно-профилактическому ремонту.

10. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт системы телефонной связи (автоматизированных телефонных станций) ( $Z_{\text{стс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{стс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{стс}} \times P_{i\text{стс}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{стс}}$  - количество автоматизированных телефонных станций  $i$ -го вида;

$P_{i\text{стс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной автоматизированной телефонной станции  $i$ -го вида в год.

$n$  - количество типов автоматизированных телефонных станций.

11. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт локальных вычислительных сетей ( $Z_{\text{лвс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{лвс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{лвс}} \times P_{i\text{лвс}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{лвс}}$  - количество устройств локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида;

$P_{i\text{лвс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного устройства локальных вычислительных сетей  $i$ -го вида в год;

$n$  - количество видов локальных вычислительных сетей.

12. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем бесперебойного питания ( $Z_{\text{сбп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сбп}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{сбп}} \times P_{i\text{сбп}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{сбп}}$  - количество модулей бесперебойного питания  $i$ -го вида;

$P_{i\text{сбп}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания  $i$ -го вида в год.

$n$  - количество видов систем бесперебойного питания.

№ п/п	Вид аккумуляторов для систем бесперебойного питания	Количество аккумуляторов (модулей питания) для	Цена технического обслуживания и регламентно-

		замены (в год)	профилактического ремонта одного модуля бесперебойного питания
1	аккумуляторная батарея для источника бесперебойного питания	не более 18 единиц в год	не более 2500 рублей включительно за 1 единицу

13. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{\text{рпм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{рпм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ рпм}} \times P_{i \text{ рпм}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ рпм}}$  - количество  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i \text{ рпм}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта  $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$n$  - количество типов принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

№ п/п	Наименование запасных частей для вычислительной техники	Количество	Цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта $i$ -х принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) в год
1	блок питания	не более 5 единиц в год	не более 5000 рублей включительно за 1 единицу
2	МФУ	не более 6 единиц в год	не более 4000 рублей включительно за 1 единицу
3	принтер	не более 13 единиц в год	не более 3500 рублей включительно за 1 единицу
4	факсимильный аппарат	не более 1 единицы в год	не более 2000 рублей включительно за 1 единицу

### Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, аренду и содержание имущества

14. Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения ( $Z_{\text{спо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спо}} = Z_{\text{сспс}} + Z_{\text{сип}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$Z_{\text{сип}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению и приобретению иного программного обеспечения в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже.

Затраты на оплату услуг по сопровождению программного обеспечения и приобретению простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения не входят в затраты на приобретение общесистемного программного обеспечения.

№ п/п	Наименование иного программного обеспечения	Количество видов иного программного обеспечения / количество видов простых (неисключительных) лицензий на использование иного программного обеспечения	Предельная цена сопровождения программного обеспечения / цена неисключительной лицензии (руб.)
1	ПО: «Дело-Предприятие»	1	не более 80 000
2	1С: Предприятие 8. Клиентская лицензия на 1 р.м.	1	не более 120 000
3	ПО: «Гранд-Смета»	1	не более 50 000
4	Антивирус Kaspersky Internet Security 5 ПК	4	не более 18 000
5	ПО Microsoft Office	1	не более 15 000
6	Оказание услуг для поддержки и функционирования официального сайта	1	не более 175 000

15. Затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем

( $Z_{\text{сспс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{сспс}} = \sum_{i=1}^n P_{i \text{ сспс}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Z_{\text{сспс}}$  - затраты на оплату услуг по сопровождению справочно-правовых систем;

$P_{i \text{ сспс}}$  - цена сопровождения  $i$ -й справочно-правовой системы, определяемая согласно перечню работ по сопровождению справочно-правовых систем и нормативным трудозатратам на их выполнение, установленным в эксплуатационной документации или утвержденном регламенте выполнения работ по сопровождению справочно-правовых систем в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже.

$n$  - количество справочно-правовых систем.

№ п/п	Наименование услуги	Ед. изм.	Количество	Предельная цена сопровождения программного обеспечения, руб.
1	приобретение услуг по обновлению и информационному сопровождению справочно-правовых систем «Консультант Плюс»	условная единица	1	не более 260000
2	приобретение услуг по обновлению и информационному сопровождению экземпляров компьютерных баз данных Электронного периодического справочника «Гарант»	условная единица	1	не более 280000

16. Затраты на оплату услуг, связанных с обеспечением безопасности информации ( $Z_{\text{оби}}$ ), определяются по формуле:

$$Z_{\text{оби}} = Z_{\text{ат}} + Z_{\text{нп}}, \text{ где:}$$

$Z_{\text{ат}}$  - затраты на проведение аттестационных, проверочных и контрольных мероприятий;

$Z_{\text{нп}}$  - затраты на приобретение простых (неисключительных) лицензий на использование программного обеспечения по защите информации.

17. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию

и наладке оборудования ( $Z_M$ ) определяются по формуле:

$$Z_M = \sum_{i=1}^n Q_{iM} \times P_{iM}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{iM}$  - количество  $i$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{iM}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки одной единицы  $i$ -го оборудования;

$n$  - количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

### Затраты на приобретение основных средств

18. Затраты на приобретение рабочих станций ( $Z_{рст}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{рст} = \sum_{i=1}^n \left[ (Q_{i рст предел} - Q_{i рст факт}) \times P_{i рст} \right],$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i рст предел}$  - предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$Q_{i рст факт}$  - фактическое количество рабочих станций по  $i$ -й должности;

$P_{i рст}$  - цена приобретения одной рабочей станции по  $i$ -й должности;

$n$  - количество должностей.

Предельное количество рабочих станций по  $i$ -й должности ( $Q_{i рст предел}$ ) определяется по формулам:

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 0,2$$

- для закрытого контура обработки информации,

$$Q_{i рст предел} = Ч_{оп} \times 1,5$$

- для открытого контура обработки информации, где:

$Ч_{оп}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

0,2 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для закрытого контура обработки информации;

1,5 - поправочный коэффициент, учитывающий количество рабочих станций для открытого контура обработки информации.

19. Затраты на приобретение средств подвижной связи ( $Z_{\text{прсот}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{прсот}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{прсот}} \times P_{i\text{прсот}}, \text{ где:}$$

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{прсот}}$  - планируемое к приобретению количество средств подвижной связи по  $i$ -й должности в соответствии с нормативами указанными в таблице ниже;

$P_{i\text{прсот}}$  - стоимость одного средства подвижной связи для  $i$ -й должности в соответствии с нормативами указанными в таблице ниже;

$n$  - количество должностей.

№ п/п	Наименование	Количество средств подвижной связи	Стоимость одного средства подвижной связи, рублей	Количество должностей	Срок эксплуатации
1	Радиотелефон с дополнительной трубкой, память 50 номеров	не более 1 единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к высшей, главной или ведущей группе должностей муниципальной службы	не более 15000	15	не менее 7 лет
		не более одной единицы в расчете на муниципального служащего, замещающего должность, относящуюся к старшей группе должностей муниципальной службы	не более 10000	1	не менее 7 лет

20. Затраты на приобретение оборудования по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{обин}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{обин}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ обин}} \times P_{i \text{ обин}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ обин}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации;

$P_{i \text{ обин}}$  - цена приобретаемого  $i$ -го оборудования по обеспечению безопасности информации.

$n$  - количество типов оборудования по обеспечению безопасности информации.

### **Затраты на приобретение материальных запасов в сфере информационно-телекоммуникационных технологий**

21. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{\text{двт}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{двт}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ двт}} \times P_{i \text{ двт}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ двт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$P_{i \text{ двт}}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники;

$n$  - количество должностей.

22. Затраты на приобретение магнитных и оптических носителей информации ( $Z_{\text{мн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ мн}} \times P_{i \text{ мн}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ мн}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i \text{ мн}}$  - цена одной единицы  $i$ -го носителя информации в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже.

$n$  – количество типов магнитных и оптических носителей информации.

№ п/п	Наименование	Категория должностей	Количество	Предельная цена	Срок эксплуатации
1	Flash-накопители	все категории должностей,	1 единица в расчете на	не более 1000 рублей	не менее 3 лет

	(USB) и прочие твердотельные накопители ёмкостью не более 32 Гб	пользующиеся ЭЦП	одного работника	включительно за 1 единицу	
--	---	------------------	------------------	---------------------------	--

23. Затраты на приобретение деталей для содержания принтеров, многофункциональных устройств и копировальных аппаратов (оргтехники) ( $Z_{дсо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{дсо} = Z_{рм} + Z_{зп}, \text{ где:}$$

$Z_{рм}$  - затраты на приобретение расходных материалов для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$Z_{зп}$  - затраты на приобретение запасных частей для принтеров, многофункциональных устройств, копировальных аппаратов и иной оргтехники.

№ п/п	Наименование планируемых к приобретению запасных частей	Количество запасных частей	Предельная цена одной единицы запасной части, руб.
1	Удлинитель с выключателем, до 5 розеток с заземлением, 3 м. 3x1 мм, 3500 Вт	5	1000

24. Затраты на приобретение других запасных частей для вычислительной техники ( $Z_{двт}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{двт} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{двт}} \times P_{i\text{двт}}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{двт}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х запасных частей для вычислительной техники, которое определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i\text{двт}}$  - цена одной единицы  $i$ -й запасной части для вычислительной техники;

$n$  - количество типов запасных частей для вычислительной техники.

№ п/п	Наименование	Фактическое количество принтеров, МФУ, копировальных аппаратов	Норматив потребления расходных материалов /расходования запасных частей	Цена расходного материала/запасных частей
1	картридж для для многофункциональ	4	не более 2 на 1 устройство	5500,00



	ного устройства херох phaser 3300			
2	картридж для лазерного принтера canon Ibr 6000	5	не более 2 на 1 устройство	5000,00
3	картридж для лазерного принтера canon Ibr 3010	5	не более 2 на 1 устройство	5000,00
4	картридж для лазерного принтера canon Ibr 2900	3	не более 2 на 1 устройство	5000,00

25. Затраты на приобретение материальных запасов по обеспечению безопасности информации ( $Z_{\text{мби}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{мби}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{мби}} \times P_{i\text{мби}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{мби}}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

$P_{i\text{мби}}$  - цена одной единицы  $i$ -го материального запаса по обеспечению безопасности информации;

$n$  - количество типов материальных запасов по обеспечению безопасности информации.

## II. Затраты на дополнительное профессиональное образование работников

26. Затраты на приобретение образовательных услуг по профессиональной переподготовке и повышению квалификации ( $Z_{\text{дпо}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{дпо}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{дпо}} \times P_{i\text{дпо}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i\text{дпо}}$  - количество работников, направляемых на  $i$ -й вид дополнительного профессионального образования;

$P_{i\text{дпо}}$  - цена обучения одного работника по  $i$ -му виду дополнительного профессионального образования.

$n$  - количество типов видов дополнительного профессионального образования.

Окончательная цена на услуги и товары устанавливается с учетом инфляции на фактический момент покупки.

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество на 1 работника	Периодичность	Устанавливаемая норма часов	Предельная цена приобретения за 1 условную единицу (руб.)
1	приобретение образовательных услуг по повышению квалификации, переподготовке работников	условная единица	1	1 раз в 3 года	от 36 до 500	не более 45000

### **III. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций), не указанные в пунктах 7 – 13 Общих правил**

#### **Затраты на услуги связи**

27. Затраты на оплату услуг почтовой связи ( $Z_{п}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{п} = \sum_{i=1}^n Q_{iп} \times P_{iп},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{iп}$  - планируемое количество  $i$ -х почтовых отправлений в год;

$P_{iп}$  - цена одного  $i$ -го почтового отправления.

$n$  - количество типов почтовых отправлений.

28. Затраты на оплату услуг специальной связи ( $Z_{сс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{сс} = Q_{сс} \times P_{сс},$$

где:

$Q_{сс}$  - планируемое количество листов (пакетов) исходящей информации в год;

$P_{сс}$  - цена одного листа (пакета) исходящей информации, отправляемой по каналам специальной связи.

## **Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями**

29. Затраты по договору на проезд к месту командирования и обратно ( $Z_{\text{проезд}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{проезд}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ проезд}} \times P_{i \text{ проезд}} \times 2,$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ проезд}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ проезд}}$  - цена проезда по  $i$ -му направлению командирования и норм возмещения расходов, связанных со служебной командировкой работников контрольно-счетной палаты города Ставрополя, установленных учетной политикой контрольно-счетной палаты города Ставрополя.

$n$  - количество типов направлений командирования;

2 - поправочный коэффициент, учитывающий оплату проезда работника к месту командирования и обратно.

30. Затраты по найму жилого помещения на период командирования ( $Z_{\text{найм}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{найм}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ найм}} \times P_{i \text{ найм}} \times N_{i \text{ найм}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ найм}}$  - количество командированных работников по  $i$ -му направлению командирования с учетом показателей утвержденных планов служебных командировок;

$P_{i \text{ найм}}$  - цена найма жилого помещения в сутки по  $i$ -му направлению командирования с учетом требований положений об условиях и нормах возмещения расходов, связанных со служебной командировкой муниципальных служащих города Ставрополя и отраслевых (функциональных) органов администрации города Ставрополя, являющихся юридическими лицами, порядка командирования муниципальных служащих администрации города Ставрополя и отраслевых (функциональных) органов администрации города Ставрополя, являющихся юридическими лицами, утвержденных их локальными актами;

$N_{i \text{ найм}}$  - количество суток нахождения в командировке по  $i$ -му направлению командирования.

$n$  - количество типов направлений командирования.

## **Затраты на коммунальные услуги**

31. Затраты на электроснабжение ( $Z_{эс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{эс} = \sum_{i=1}^n T_{iэс} \times \Pi_{iэс},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$T_{iэс}$  -  $i$ -й регулируемый тариф на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$\Pi_{iэс}$  - расчетная потребность электроэнергии в год по  $i$ -му тарифу (цене) на электроэнергию (в рамках применяемого одноставочного, дифференцированного по зонам суток или двуставочного тарифа);

$n$  – количество типов тарифов по электроэнергии.

32. Затраты на теплоснабжение ( $Z_{тс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{тс} = \Pi_{топл} \times T_{тс},$$

где:

$\Pi_{топл}$  - расчетная потребность в теплоэнергии на отопление зданий, помещений и сооружений;

$T_{тс}$  - регулируемый тариф на теплоснабжение.

33. Затраты на горячее водоснабжение ( $Z_{гв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гв} = \Pi_{гв} \times T_{гв},$$

где:

$\Pi_{гв}$  - расчетная потребность в горячей воде;

$T_{гв}$  - регулируемый тариф на горячее водоснабжение.

34. Затраты на холодное водоснабжение и водоотведение ( $Z_{хв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хв} = \Pi_{хв} \times T_{хв} + \Pi_{во} \times T_{во},$$

где:

$\Pi_{хв}$  - расчетная потребность в холодном водоснабжении;

$T_{хв}$  - регулируемый тариф на холодное водоснабжение;

$\Pi_{во}$  - расчетная потребность в водоотведении;

$T_{во}$  - регулируемый тариф на водоотведение.

## **Затраты на содержание имущества**

35. Затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств ( $Z_{торгс}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{торгс} = \sum_{i=1}^n Q_{торгс} \times P_{торгс},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{\text{тортс}}$  - количество  $i$ -го транспортного средства;

$P_{\text{тортс}}$  - стоимость технического обслуживания и ремонта  $i$ -го транспортного средства, которая определяется по средним фактическим данным за три предыдущих финансовых года;

$n$  – количество типов технического обслуживания и ремонта транспортных средств.

№ п/п	Количество транспортных средств	Предельная стоимость технического обслуживания и ремонта транспортного средства (исходя из средних фактических данных за три последних года) (руб.)
1	1	100 000

36. Иные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в рамках затрат, указанных в абзацах первом – двенадцатом пункта 15 Общих правил:

- **затраты на услуги управляющей компании определяются по формуле:**

$$Z_{\text{ук}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ ук}} \times P_{i \text{ ук}} \times N_{i \text{ ук}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Z_{\text{ук}}$  - затраты на услуги управляющей компании

$Q_{i \text{ ук}}$  - объем  $i$ -й услуги управляющей компании;

$P_{i \text{ ук}}$  - цена  $i$ -й услуги управляющей компании в месяц;

$N_{i \text{ ук}}$  - планируемое количество месяцев использования  $i$ -й услуги управляющей компании;

$n$  - количество услуг управляющей компании.

- **затраты систем охранно-тревожной сигнализации ( $Z_{\text{oc}}$ ) определяются по формуле:**

$$Z_{\text{oc}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ oc}} \times P_{i \text{ oc}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ oc}}$  - количество  $i$ -х обслуживаемых устройств в составе системы охранно-тревожной сигнализации;

$P_{i \text{ oc}}$  - цена обслуживания одного  $i$ -го устройства в год;

$n$  - количество типов устройств в системе охранно-тревожной сигнализации.

№ п/п	Наименование обслуживаемых устройств	Количество $i$ -х обслуживаемых устройств в составе	Цена обслуживания одного $i$ -го устройства в год, руб.
-------	--------------------------------------	---	---

		системы охранно-тревожной сигнализации	
1	Устройства системы охранно-тревожной сигнализации	47	820

- затраты на проведение текущего ремонта помещения ( $Z_{тр}$ ), но не более одного раза в три года, определяются по формуле:

$$Z_{тр} = \sum_{i=1}^n S_{i\text{ тр}} \times P_{i\text{ тр}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$S_{i\text{ тр}}$  - площадь i-го здания, планируемая к проведению текущего ремонта;

$P_{i\text{ тр}}$  - цена текущего ремонта 1 кв. метра площади i-го здания;

n - количество типов зданий (помещений), планируемых к проведению текущего ремонта.

№ п/п	Наименование	Площадь, кв.м.	Цена за 1 кв.м., руб.	Сумма затрат, руб.
1	Проведение текущего ремонта помещений в здании контрольно-счетной палаты города Ставрополя по адресу: 355006, г. Ставрополь, ул. К. Хетагурова, д. 8	253,1	3000	759300

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем кондиционирования и вентиляции ( $Z_{скв}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{скв} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{ скв}} \times P_{i\text{ скв}}$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{ скв}}$  - количество i-х установок кондиционирования и элементов систем вентиляции;

$P_{i\text{ скв}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции.

n - количество типов установок кондиционирования и элементов систем вентиляции.

№ п/п	Наименование установок	Количество установок кондиционирования и	Цена технического обслуживания и
-------	------------------------	--	----------------------------------

	кондиционирования и систем вентиляции	элементов систем вентиляции	регламентно- профилактического ремонта одной i-й установки кондиционирования и элементов вентиляции, руб.
1	Система кондиционирования	14	3000
2	Кондиционер	1	2500

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем пожарной сигнализации ( $Z_{\text{спс}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{спс}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ спс}} \times P_{i \text{ спс}},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ спс}}$  - количество i-х извещателей пожарной сигнализации;

$P_{i \text{ спс}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го извещателя в год.

n - количество типов извещателей пожарной сигнализации.

№ п/п	Наименование	Количество i-х извещателей пожарной сигнализации	Цена технического обслуживания и регламентно- профилактического ремонта одного i-го извещателя в год, руб.
1	Извещатели системы пожарной сигнализации	161	245

- затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт систем видеонаблюдения ( $Z_{\text{свн}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{свн}} = \sum_{i=1}^n Q_{i \text{ свн}} \times P_{i \text{ свн}}$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{i \text{ свн}}$  - количество обслуживаемых i-х устройств в составе систем видеонаблюдения;

$P_{i \text{ свн}}$  - цена технического обслуживания и регламентно-профилактического ремонта одного i-го устройства в составе систем видеонаблюдения в год.

n - количество типов устройств в составе систем видеонаблюдения.

37. Затраты на техническое обслуживание и регламентно-

профилактический ремонт бытового оборудования определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

**Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящиеся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества**

38. Затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий ( $Z_T$ ), определяются по формуле:

$$Z_T = Z_{жбо} + Z_{иу},$$

где:

$Z_T$  - затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий;

$Z_{жбо}$  - затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности;

$Z_{иу}$  - затраты на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение иных периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания.

№ п/п	Периодическая печатная продукция	Ед. изм.	Количество комплектов	Предельная цена за комплект, руб.
1	Вечерний Ставрополь	комплект	1	8000,00

- на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности ( $Z_{жбо}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{жбо} = \sum_{i=1}^n Q_{iж} \times P_{iж} + Q_{бо} \times P_{бо},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Z_{жбо}$  - затраты на приобретение специализированных журналов и бланков строгой отчетности;

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{iж}$  - количество приобретаемых i-х специализированных журналов;

$P_{iж}$  - цена одного i-го специализированного журнала;

$Q_{бо}$  - количество приобретаемых бланков строгой отчетности;

$P_{бо}$  - цена одного бланка строгой отчетности;

n - количество типов специализированных журналов и бланков строгой отчетности.



- на приобретение информационных услуг, которые включают в себя затраты на приобретение периодических печатных изданий, справочной литературы, а также подачу объявлений в печатные издания ( $Z_{\text{инф}}$ ), определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

№ п/п	Наименование услуги	Количество	Предельная цена (рублей)
1	приобретение официальных информационно-статистических услуг	1 раз в год	не более 100 000

39. Затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров (далее - внештатный сотрудник) ( $Z_{\text{внсп}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{внсп}} = \sum_{j=1}^m (M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}}) + (M_{j\text{внсп}} \times P_{j\text{внсп}} \times t_{j\text{внсп}}), \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$M_{j\text{внсп}}$  - планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$P_{j\text{внсп}}$  - цена одного месяца работы внештатного сотрудника в j-й должности;

$t_{j\text{внсп}}$  - процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды;

$m$  - количество внештатных сотрудников.

Расчет затрат на оплату услуг внештатных сотрудников может быть произведен при условии отсутствия должности (профессии рабочего) внештатного сотрудника в штатном расписании.

К затратам, указанным в данном пункте, относятся затраты по договорам гражданско-правового характера, предметом которых является оказание физическим лицом работ и услуг, не относящихся к коммунальным услугам и услугам, связанным с содержанием имущества.

№ п/п	Наименование вида деятельности внештатного сотрудника	Ед. изм.	Планируемое количество месяцев работы внештатного сотрудника	Количество во внештатных сотрудников	Стоимость одного месяца работы внештатного сотрудника, руб.	Процентная ставка страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, %
1	Уборщик служебных помещений	месяц	1,5	1	12 130	27,1

40. Затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств ( $Z_{\text{осм}}$ ) определяются по формуле:

$$З_{осм} = Q_{вод} \times P_{вод} \times \frac{N_{вод}}{1,2},$$

где:

$Q_{вод}$  - количество водителей;

$P_{вод}$  - цена проведения одного предрейсового и послерейсового осмотра;

$N_{вод}$  - количество рабочих дней в году;

1,2 - поправочный коэффициент, учитывающий неявки на работу по причинам, установленным трудовым законодательством Российской Федерации (отпуск, больничный лист).

Количество водителей	Предельная цена проведения предрейсового и послерейсового осмотра, руб.	Количество рабочих дней в году
1	45,00	248

41. Затраты на аттестацию специальных помещений определяются по следующей формуле:

$$З = \sum_{i=1}^n Q \times P,$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q$  - количество  $i$ -х специальных помещений, подлежащих аттестации;

$P$  - цена проведения аттестации одного  $i$ -го специального помещения;

$n$  - количество типов специальных помещений, подлежащих аттестации.

42. Затраты на оплату работ по монтажу (установке), дооборудованию и наладке оборудования ( $З_{мдн}$ ) определяются по формуле:

$$З_{мдн} = \sum_{g=1}^k Q_{g\ мдн} \times P_{g\ мдн},$$

где:

$\sum$  - знак суммы;

$Q_{g\ мдн}$  - количество  $g$ -го оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке;

$P_{g\ мдн}$  - цена монтажа (установки), дооборудования и наладки  $g$ -го оборудования.

$k$  - количество типов оборудования, подлежащего монтажу (установке), дооборудованию и наладке.

43. Затраты на оплату услуг вневедомственной охраны определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

Наименование услуг	Предельная цена проведения услуг охраны, руб.
Услуги охраны	700000

44. Затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств ( $Z_{\text{осаго}}$ ) определяются в соответствии с базовыми ставками страховых тарифов и коэффициентами страховых тарифов, установленными указанием Центрального банка Российской Федерации от 19 сентября 2014 г. № 3384-У «О предельных размерах базовых ставок страховых тарифов и коэффициентах страховых тарифов, требованиях к структуре страховых тарифов, а также порядке их применения страховщиками при определении страховой премии по обязательному страхованию гражданской ответственности владельцев транспортных средств», по формуле:

$$Z_{\text{осаго}} = \sum_{i=1}^n \text{ТБ}_i \times \text{КТ}_i \times \text{КБМ}_i \times \text{КО}_i \times \text{КМ}_i \times \text{КС}_i \times \text{КН}_i \times \text{КП}_{\text{pi}}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$\text{ТБ}_i$  - предельный размер базовой ставки страхового тарифа по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КТ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от территории преимущественного использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КБМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия или отсутствия страховых возмещений при наступлении страховых случаев, произошедших в период действия предыдущих договоров обязательного страхования по  $i$ -му транспортному средству;

$\text{КО}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия сведений о количестве лиц, допущенных к управлению  $i$ -м транспортным средством;

$\text{КМ}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от технических характеристик  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КС}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от периода использования  $i$ -го транспортного средства;

$\text{КН}_i$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия нарушений, предусмотренных пунктом 3 статьи 9 Федерального закона от 25 апреля 2002 г. № 40 «Об обязательном страховании гражданской ответственности владельцев транспортных средств»;

$\text{КП}_{\text{pi}}$  - коэффициент страховых тарифов в зависимости от наличия в договоре обязательного страхования условия, предусматривающего возможность управления  $i$ -м транспортным средством с прицепом к нему;

$n$  - количество типов транспортных средств.

45. Затраты на оплату труда независимых экспертов определяются исходя из фактических затрат, согласно договору (контракту)

### **Затраты на приобретение основных средств**

46. Затраты на приобретение транспортных средств ( $Z_{\text{ам}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{ам}} = \sum_{i=1}^n Q_{\text{iam}} \times P_{\text{iam}}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{iам}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х транспортных средств в соответствии с нормативами на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{iам}$  - цена приобретения  $i$ -го транспортного средства в соответствии с нормативами на обеспечение функций контрольно-счетной палаты города Ставрополя, применяемыми при расчете нормативных затрат на приобретение служебного легкового автотранспорта;

$n$  - количество типов транспортных средств.

Наименование	Должность	Транспортное средство	
		количество	цена и мощность
1	2	3	4
Контрольно-счетная палата города Ставрополя	Председатель	не более одной единицы	не более 1,5 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно
	иные работники	не более одной единицы в расчете на 50 единиц штатной численности работников	не более 1,2 млн. рублей и не более 200 лошадиных сил включительно

47. Затраты на приобретение мебели ( $Z_{пмеб}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{пмеб} = \sum_{i=1}^n Q_{i пмеб} \times P_{i пмеб} ,$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Z_{пмеб}$  - затраты на приобретение мебели;

$Q_{i пмеб}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х предметов мебели в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$P_{i пмеб}$  - цена  $i$ -го предмета мебели в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$n$  - количество типов предметов мебели.

№ п/п	Наименование предмета мебели	Ед. изм.	Норма	Срок эксплуатации в годах	Примечание	Предельная цена приобретения за штуку, не более (рублей)
1	стол рабочий	шт	1	7	на кабинет	15000
2	тумба подкатная	шт	4	7	на кабинет	6000

3	стол компьютерный	шт	1	7	на кабинет	15000
4	шкаф для одежды	шт	1/2	7	на кабинет	30000
5	шкаф для документов	шт	1	7	на кабинет	32000
6	зеркало	шт	1	7	на кабинет	3000
7	кресло	шт	1	7	на кабинет	15000
8	тумба декоративная	шт	1	7	на кабинет	20000
9	стул офисный	шт	4	7	на кабинет	3000
10	стол приставной	шт	4	7	на кабинет	4000
11	стол журнальный	шт	1	7	на кабинет	15000
12	диван	шт	1	7	на кабинет	30000
13	стойка ресепшн	шт	1	7	приемная	40000

48. Затраты на приобретение систем кондиционирования ( $Z_{ск}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{ск} = \sum_{i=1}^n Q_{ic} \times P_{ic}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{ic}$  - планируемое к приобретению количество  $i$ -х систем кондиционирования;

$P_{ic}$  - цена одной системы кондиционирования в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$n$  - количество типов систем кондиционирования.

№ п/п	Наименование типа системы кондиционирования	Планируемое к приобретению количество систем кондиционирования, шт	Предельная цена одной системы кондиционирования, руб.
1	система кондиционирования	1	20500

49. Иные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в абзацах первом – двенадцатом пункта 15 Общих правил определяются согласно нормативам, указанным в таблице ниже, исходя из фактических затрат согласно договору (контракту).

№ п/п	Наименование типа основного средства	Планируемое к приобретению количество основных средств, шт	Предельная цена одной единицы иного основного средства, руб.	Срок эксплуатации в годах
1	Переплетная машина для пластиковой пружины, пробивает до 20 л., сшивает до 300 л.	1	15000	до 3 лет
2	Калькулятор настольный (200x154 мм), двенадцать разрядов, двойное питание	3	600	до 3 лет
3	Чайник 1,7 л., 2200 Вт, закрытый нагревательный элемент, терморегулятор, нержавеющая сталь	2	2000	до 2 лет
4	Кофеварка электрическая	2	3000	до 2 лет

### **Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7 – 13 Общих правил**

50. Затраты на приобретение бланочной и иной типографской продукции ( $Z_{\text{бл}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{бл}} = \sum_{i=1}^n Q_{i\text{б}} \times P_{i\text{б}} + \sum_{j=1}^m Q_{j\text{пр}} \times P_{j\text{пр}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$Q_{i\text{б}}$  - планируемое к приобретению количество бланочной продукции;

$P_{i\text{б}}$  - цена одного бланка по i-му тиражу;

$Q_{j\text{пр}}$  - планируемое к приобретению количество прочей продукции, изготавливаемой типографией;

$P_{j\text{пр}}$  - цена одной единицы прочей продукции, изготавливаемой типографией, по j-му тиражу;

n - количество типов тиражей бланков;

m - количество типов тиражей прочей продукции.

51. Затраты на приобретение канцелярских принадлежностей ( $Z_{\text{канц}}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{\text{канц}} = \sum_{i=1}^n N_{i \text{ канц}} \times Ч_{\text{оп}} \times P_{i \text{ канц}},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$N_{i \text{ канц}}$  - количество  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$P_{i \text{ канц}}$  - цена  $i$ -го предмета канцелярских принадлежностей в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$n$  - количество типов предметов канцелярских принадлежностей.

№ п/п	Наименование канцелярских товаров	Количество на 1 специалиста (год)	Предельная цена за ед. (рублей)
1	Антистеплер	1 шт	200
2	Архивный короб для документов	3 шт	1000
3	Блок для заметок сменный	2 шт	400
4	Бумага А4	30 пачек	400
5	Бумага для факса	1 рулон	200
6	Дырокол	1 шт	600
7	Дырокол мощный	1 шт	4000
8	Карандаш чернографитный	12 шт	40
9	Клей ПВА	1 шт	50
10	Клей-карандаш	4 шт	100
11	Кнопки	1 упаковка	200
12	Корректирующая жидкость	3 шт	50
13	Ластик	4 шт	50
14	Линейка	1 шт	50
15	Маркеры-текстовыделители	6 шт	40
16	Набор текстомаркеров	2 шт	180
17	Нож канцелярский	1 шт	70
18	Ножницы канцелярские	1 шт	150
19	Органайзер на рабочий стол	1 шт	1000

20	Папка архивная	15 шт	200
21	Папка на резинке	5 шт	150
22	Папка-регистратор	4 шт	200
23	Папка с зажимом	20 шт	150
24	Папка с кнопкой	15 шт	40
25	Папка с кольцами	15 шт	150
26	Папка с файлами	10 шт	200
27	Ручка гелевая	10 шт	40
28	Ручка шариковая	12 шт	40
29	Скобы для степлера № 24/6	10 упаковка	40
30	Скобы для степлера № 10	10 упаковка	35
31	Скрепки	12 упаковка	35
32	Степлер № 24/6	1 шт	300
33	Степлер мощный №24/6	1 шт	1800
34	Стикеры на подпись	6 набор	160
35	Точилка	1 шт	70
36	Точилка механическая	1 шт	500
37	Точилка автоматическая	1 шт	1000
38	Шило канцелярское	1 шт	150
39	Штемпельная краска	2 шт	200
40	Штемпельная подушка	1 шт	250
41	Файл с боковой перфорацией	300 шт	2
42	Ежедневник	1 шт	600
43	Блок самоклеящийся	5 шт	200
44	Картон для подшивки документов	2 упаковки	300
45	Клейкая лента 19 мм х 33	5 шт	50
46	Клейкая лента упаковочная 48 мм х 66	2 шт	80
47	Зажимы для бумаг 15 мм	10 упаковок	45
48	Зажимы для бумаг 25 мм	6 упаковок	80



49	Зажимы для бумаг 32 мм	5 упаковок	100
50	Зажимы для бумаг 51 мм	3 упаковки	250
51	Лупа просмотрная 90 мм	1 шт	150
52	Пружины пластиковые для переплета 16 мм	1 упаковка	1000
53	Пружины пластиковые для переплета 19 мм	1 упаковка	1300
54	Пружины пластиковые для переплета 28 мм	1 упаковка	1600
55	Пружины пластиковые для переплета 32 мм	1 упаковка	1800
56	Пленки для ламинирования А4	1 упаковка	800
57	Маркер-краска лаковый белый	1 шт	250
58	Сумка для документов	1 шт	1500
59	Планинг	1 шт	500
60	Корзина для бумаг 16 л	1 шт	200
61	Датер	1 шт	4000
62	Гель для увлажнения пальцев	5 шт	100
63	Маркер перманентный черный	2 шт	80
64	Штамп «Копия верна»	1 шт.	360
65	Штамп самонаборный 6 строк	1 шт	1000
66	Подставка под календарь	1 шт	300
67	Календарь перекидной	1 шт	50
68	Карандаш механический	2 шт.	150
69	Грифели запасные	2 комплекта	50
70	Папка уголок	10 шт	15

52. Затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей ( $Z_{хп}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{хп} = \sum_{i=1}^n P_{i хп} \times Q_{i хп},$$

где:

$P_{i хп}$  - цена  $i$ -й единицы хозяйственных товаров и принадлежностей в соответствии с нормативами на обеспечение функций городской Думы, контрольно-счетной палаты города, администрации города, органов администрации города, включая казенные учреждения;

$Q_{i хп}$  - количество  $i$ -го хозяйственного товара и принадлежности в

соответствии с нормативами на обеспечение функций городской Думы, контрольно-счетной палаты города, администрации города, органов администрации города, включая казенные учреждения.

n - количество типов единиц хозяйственных товаров и принадлежностей.

№ п/п	Наименование	Ед. Изм.	Общее кол-во в год	Предельная цена приобретения за 1 единицу, не более (руб.)
1	Мешки для мусора 30 л	рулон	500	60
2	Мешки для мусора 120 л	рулон	500	150
3	Туалетная бумага	рулон	5000	25
4	Освежитель воздуха	шт	50	300
5	Средство для мытья посуды	л	20	100
6	Средство для мытья пола универсальное	л	70	250
7	Полироль для мебели, аэрозоль	шт	20	250
8	Средство для стекол, 500 мл	шт	20	250
9	Универсальное моющее средство для туалета	л	20	250
10	Дезинфицирующее средство для санузла	л	20	150
11	Средство для удаления ржавчины	л	5	350
12	Ведро пластиковое для мытья полов	шт	5	150
13	Стекломойка	шт	5	300
14	Тряпка для мытья пола	шт	18	150
15	Салфетка универсальная	шт	36	80
16	Метла синтетическая	шт	6	250
17	Стакан одноразовый (для аппаратов нагрева и охлаждения воды)	шт	2000	1
18	Совок для мусора со щеткой-сметкой	шт	5	1000
19	Лопата совковая	шт	6	250
20	Швабра с флаундером	шт	6	1000
21	Сменная насадка для швабры	шт	12	200
22	Грабли веерные	шт	6	250

23	Перчатки резиновые	пар	30	100
24	Перчатки хлопчатобумажные	пар	120	35
25	Халат для уборщицы	шт	2	1000
26	Губка для посуды (5 шт. в упаковке)	упаковк а	10	40
27	Салфетка микрофибра	шт	50	300
28	Средство для протирки мониторов	шт	32	160
29	Клей универсальный МОМЕНТ	шт	3	80
30	Мыло жидкое	л	140	200
31	Полотенца бумажные	упаковк а	400	150
32	Рулетка геодезическая 50 м x 12,5 мм, MATRIX «MASTER», металлическая лента, закрытый корпус	шт	1	1500

53. Затраты на приобретение горюче-смазочных материалов ( $Z_{гсм}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{гсм} = \sum_{i=1}^n H_{iгсм} \times P_{iгсм} \times N_{iгсм}, \text{ где:}$$

$\Sigma$  - знак суммы;

$H_{iгсм}$  - норма расхода топлива на 100 километров пробега  $i$ -го транспортного средства согласно методическим рекомендациям «Нормы расхода топлива и смазочных материалов на автомобильном транспорте», введенным в действие Распоряжением Министерства транспорта Российской Федерации от 14 марта 2008 г. № АМ-23-р;

$P_{iгсм}$  - цена одного литра горюче-смазочного материала по  $i$ -му транспортному средству;

$N_{iгсм}$  - километраж использования  $i$ -го транспортного средства в очередном финансовом году;

$n$  - количество типов транспортных средств.

54. Затраты на приобретение запасных частей для транспортного средства определяются по фактическим затратам в отчетном финансовом году.

55. Затраты на приобретение материальных запасов для нужд гражданской обороны ( $Z_{мзго}$ ) определяются по формуле:

$$Z_{мзго} = \sum_{i=1}^n P_{i мзго} \times N_{i мзго} \times Ч_{оп},$$

где:

$\Sigma$  - знак суммы;

$P_{i \text{ МЗГО}}$  - цена  $i$ -й единицы материальных запасов для нужд гражданской обороны в соответствии с нормативами, указанными в таблице ниже;

$N_{i \text{ МЗГО}}$  - количество  $i$ -го материального запаса для нужд гражданской обороны из расчета на одного работника в год;

$Ч_{\text{оп}}$  - расчетная численность основных работников, определяемая в соответствии с пунктами 17 - 22 Общих правил определения нормативных затрат;

$n$  - количество единиц материальных запасов.

№ п/п	Наименование	Ед. изм.	Количество на одного работника	Устанавливаемая норма	Предельная цена приобретения за 1 штуку (руб.)
1	Противогазы гражданские фильтрующие	шт	1 (дополнительно 5% для подгонки и замены неисправных противогазов)	18	2740,00
2	Дополнительные патроны к противогазам гражданским	шт	40% от расчетной численности	7	800,00
3	Респираторы	шт	1	18	300,00
4	Комплекты индивидуальные медицинские гражданской защиты	шт	1	18	850,00

56. Затраты на приобретение иных затрат на приобретение материальных запасов определяются в соответствии со статьей 22 Федерального закона.

---